



Guide Coffreo Salariés

Coffreo et Moi

Premiers pas avec Coffreo

Coffreo en 3 mots ?

- **SIMPLE** : Par notre application mobile ou sur coffreo.com, gérez tous vos échanges de documents avec votre employeur.
- **RAPIDE** : Regroupez et classez vos documents RH et documents personnels en un claquement de doigt.
- **SÉCURISÉ** : Bénéficiez d'un Coffreo "fermé à double tour" et accessible à vie gratuitement. Hébergement redondant en France.

Et en bonus, vous rejoignez plus de **3 000 000** de salariés !

Coffreo et Moi

Premiers pas avec Coffreo

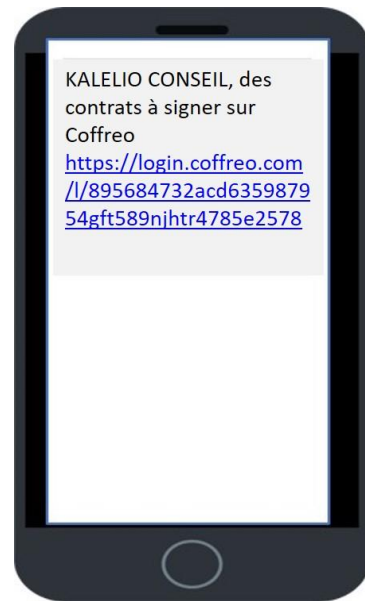
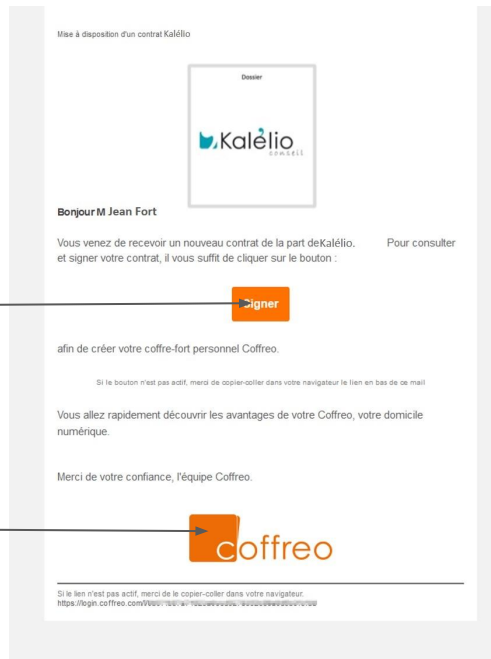
Comment ça marche ?

- Vous n'avez **aucune démarche** à entreprendre avant l'**envoi d'un premier document** par votre employeur.
- Dès réception d'un document (contrat, bulletin de paie...), vous recevez **une notification** (e-mail et sms si nécessaire).
- Votre Coffreo vous appartient à vie et il est totalement gratuit. C'est **votre espace personnel**. Il est donc important que vous gardiez **à jour vos informations** de contact (numéro de mobile, e-mail, etc...) pour y conserver l'accès.
- Accessible sur **smartphone** (Application ou site web responsive), **Tablette, PC**

OUVERTURE D'UN COMPTE COFFREO EN 3 CLICS

Cliquez ici si c'est
votre 1er Coffreo

Cliquez ici si vous avez déjà un Coffreo, cela vous permettra de l'associer à votre employeur



Réception mail avec logo employeur + SMS si nécessaire,
si contrat : cliquer depuis l'email ou le sms

OUVERTURE D'UN COMPTE COFFREO EN 3 CLICS



En cochant ces cases, **vous autorisez la création de votre Coffreo** et l'envoi **des documents identifiés**.

! Les catégories de documents en dématérialisation sont déterminées par **votre employeur**.

OUVERTURE D'UN COMPTE COFFREO EN 3 CLICS

Ouverture de votre Coffreo

Vérifiez vos informations ci-dessous Les champs marqués d'une astérisque * sont obligatoires

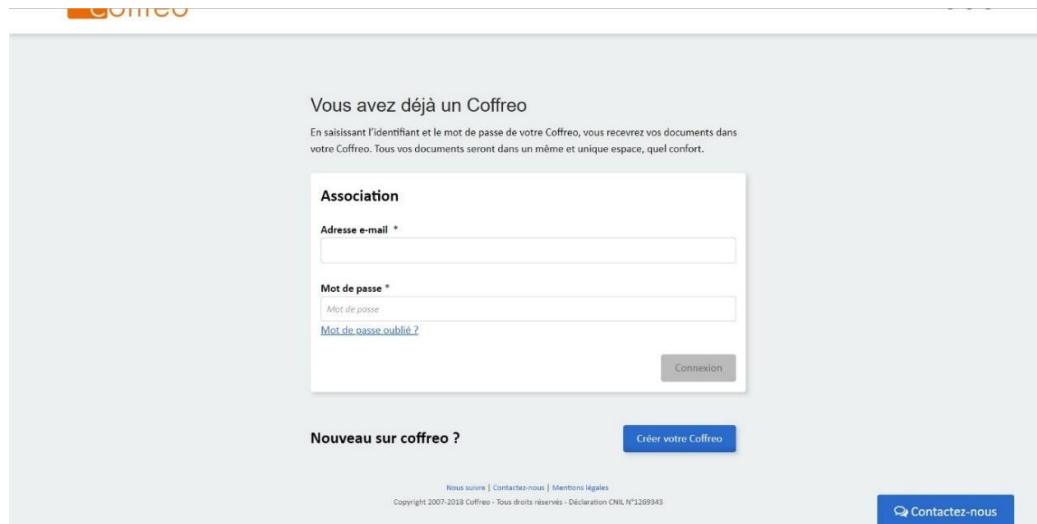
The form is divided into two main columns. The left column contains personal information fields: Prenom (Jean), Nom (Fort), Téléphone Mobile (06 00 00 00 00), Civilité (Monsieur), Date d'anniversaire (08/01/1969), Adresse (15 rue du digital), Pays (France), Code Postal (91000), and Ville (Digitalville). The right column contains security and confirmation fields: E-mail / identifiant (jean.fort@kalelio.com), Confirmation e-mail / identifiant, Mot de passe (with a strength indicator and a list of requirements: at least 8 characters, uppercase, lowercase, and a number), Question de sécurité (Votre plat préféré), and a confirmation box with a CAPTCHA. At the bottom, there is a checkbox for accepting the terms and conditions, and a 'valider' button. Annotations with arrows point to the E-mail field, the Confirmation e-mail field, the Mot de passe field, the Question de sécurité dropdown, the CAPTCHA box, and the 'J'ai lu et j'accepte' checkbox.

Annotations:

- Vous pouvez changer l'email si vous le souhaitez (pointing to E-mail / identifiant)
- Confirmer l'email (pointing to Confirmation e-mail / identifiant)
- Saisir un mot de passe (pointing to Mot de passe)
- Sélectionner une question de sécurité et proposer une réponse (pointing to Question de sécurité)
- Confirmer que vous êtes bien la personne indiquée et que vous n'êtes pas un robot (pointing to CAPTCHA)
- Lire et accepter les CGU puis Valider (pointing to J'ai lu et j'accepte l'ensemble des Conditions générales d'utilisation)

Création du compte: interface pré-remplie des informations transmises par l'employeur : LES VÉRIFIER ET CORRIGER SI NECESSAIRE

ASSOCIATION DE L'EMPLOYEUR A VOTRE COFFREO SI VOUS EN POSSÉDEZ DÉJÀ UN



The screenshot shows the Coffreo login interface. At the top, the Coffreo logo is partially visible. The main heading is "Vous avez déjà un Coffreo". Below it, a paragraph explains that users will receive documents in a secure space upon login. The login form is titled "Association" and contains two input fields: "Adresse e-mail *" and "Mot de passe *". Below the password field is a link "Mot de passe oublié ?". A "Connexion" button is positioned to the right of the form. At the bottom left, there is a link "Nouveau sur coffreo ?" and a "Créer votre Coffreo" button. The footer includes small text about privacy policy, legal mentions, and copyright, along with a "Contactez-nous" button.

Vous avez déjà un Coffreo

En saisissant l'identifiant et le mot de passe de votre Coffreo, vous recevrez vos documents dans votre Coffreo. Tous vos documents seront dans un même et unique espace, quel confort.

Association

Adresse e-mail *

Mot de passe *

[Mot de passe oublié ?](#)

Connexion

Nouveau sur coffreo ?

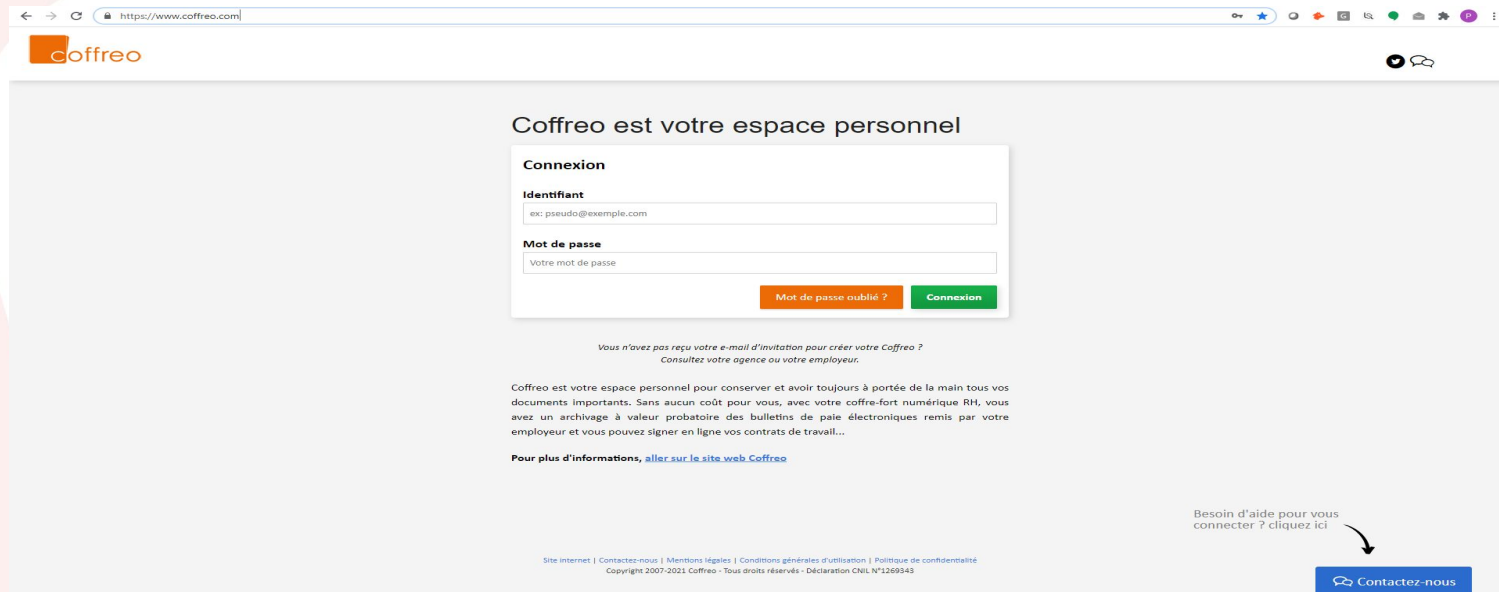
Créer votre Coffreo

Nous suivre | Contactez-nous | Mentions légales
Copyright 2007-2018 Coffreo - Tous droits réservés - Déclaration CNIL N°1369343

Contactez-nous

Après avoir confirmé faire partie de la communauté Coffreo, vous serez dirigé vers cette page de connexion. Saisissez votre identifiant et mot de passe habituel pour associer votre Employeur à votre Coffreo et accéder à ses documents

Se connecter à son Coffreo



The screenshot shows the Coffreo website's login interface. At the top, the browser address bar displays 'https://www.coffreo.com'. The Coffreo logo is in the top left corner. The main heading reads 'Coffreo est votre espace personnel'. Below this is a 'Connexion' form with two input fields: 'Identifiant' (containing 'ex: pseudo@example.com') and 'Mot de passe' (containing 'Votre mot de passe'). To the right of the password field is a green 'Connexion' button. Below the form, there is a link 'Mot de passe oublié ?'. Further down, a message states: 'Vous n'avez pas reçu votre e-mail d'invitation pour créer votre Coffreo ? Consultez votre agence ou votre employeur.' Below this, a paragraph explains that Coffreo is a secure space for storing documents, with a link to 'aller sur le site web Coffreo' for more information. At the bottom right, a blue button labeled 'Contactez-nous' is shown with an arrow pointing to it from the text 'Besoin d'aide pour vous connecter ? cliquez ici'. The footer contains small text: 'Site internet | Contactez-nous | Mentions légales | Conditions générales d'utilisation | Politique de confidentialité' and 'Copyright 2007-2021 Coffreo - Tous droits réservés - Déclaration CNIL N°1269343'.

← → ↻ 🔒 https://www.coffreo.com

coffreo

Coffreo est votre espace personnel

Connexion

Identifiant
ex: pseudo@example.com

Mot de passe
Votre mot de passe

[Mot de passe oublié ?](#) **Connexion**

Vous n'avez pas reçu votre e-mail d'invitation pour créer votre Coffreo ?
Consultez votre agence ou votre employeur.

Coffreo est votre espace personnel pour conserver et avoir toujours à portée de la main tous vos documents importants. Sans aucun coût pour vous, avec votre coffre-fort numérique RH, vous avez un archivage à valeur probatoire des bulletins de paie électroniques remis par votre employeur et vous pouvez signer en ligne vos contrats de travail...

Pour plus d'informations, [aller sur le site web Coffreo](#)

Besoin d'aide pour vous connecter ? cliquez ici

Contactez-nous

Site internet | Contactez-nous | Mentions légales | Conditions générales d'utilisation | Politique de confidentialité
Copyright 2007-2021 Coffreo - Tous droits réservés - Déclaration CNIL N°1269343

Votre site : <https://app.coffreo.com/> ou l'Application - identifiant : email et mot de passe sécurisé - ils sont conservés si vous n'avez pas bloqué l'enregistrement des identifiants et mot de passe par votre navigateur

Signature électronique des contrats en 3 clics

→ Signer mes contrats.

A la connexion, s'il y a des contrats à signer, ils s'affichent :

- Prenez connaissance des contrats.
- Sélectionnez chaque contrat pour la signature en cochant la case en bas à gauche.

CONTRAT DE MISSION

N° FORG 2024
N° 157
N° 157

En cochant, je déclare avoir consulté, pris connaissance et compris le document présenté

Recevoir le code au +33 6 13 0

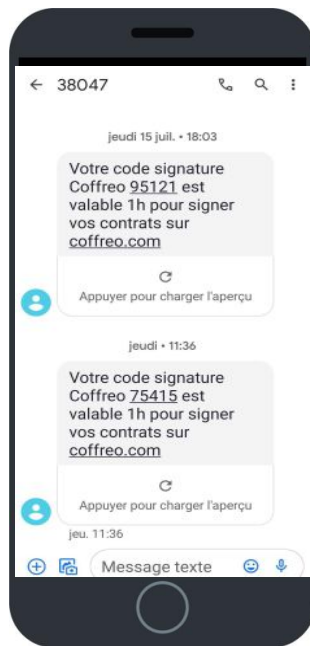
Le bouton vous indique combien de contrats vous allez signer sur le nombre de contrats qu'il y a à signer.

! Si un des contrats comporte une erreur, ne le signez pas, prenez contact avec votre employeur immédiatement afin de le faire modifier.

Signature électronique des contrats en 3 clics

→ Signer mes contrats.

Cliquez sur “Recevoir le code” pour recevoir un code signature par SMS



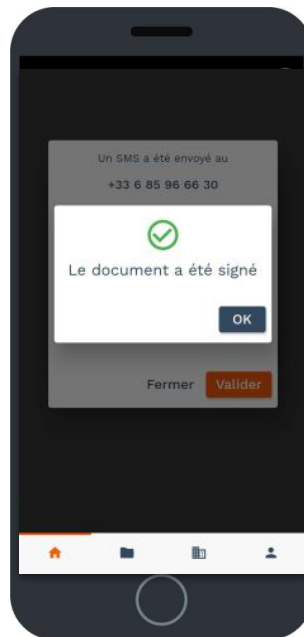
Le code signature est valable pendant une heure quel que soit le nombre de contrats que vous signez.

! Si vous demandez un nouveau code signature SMS pendant cette heure, il ne sera pas renvoyé. Il faudra retrouver le précédent SMS et utiliser ce code signature.

Signature électronique des contrats en 3 clics

→ Signer mes contrats.

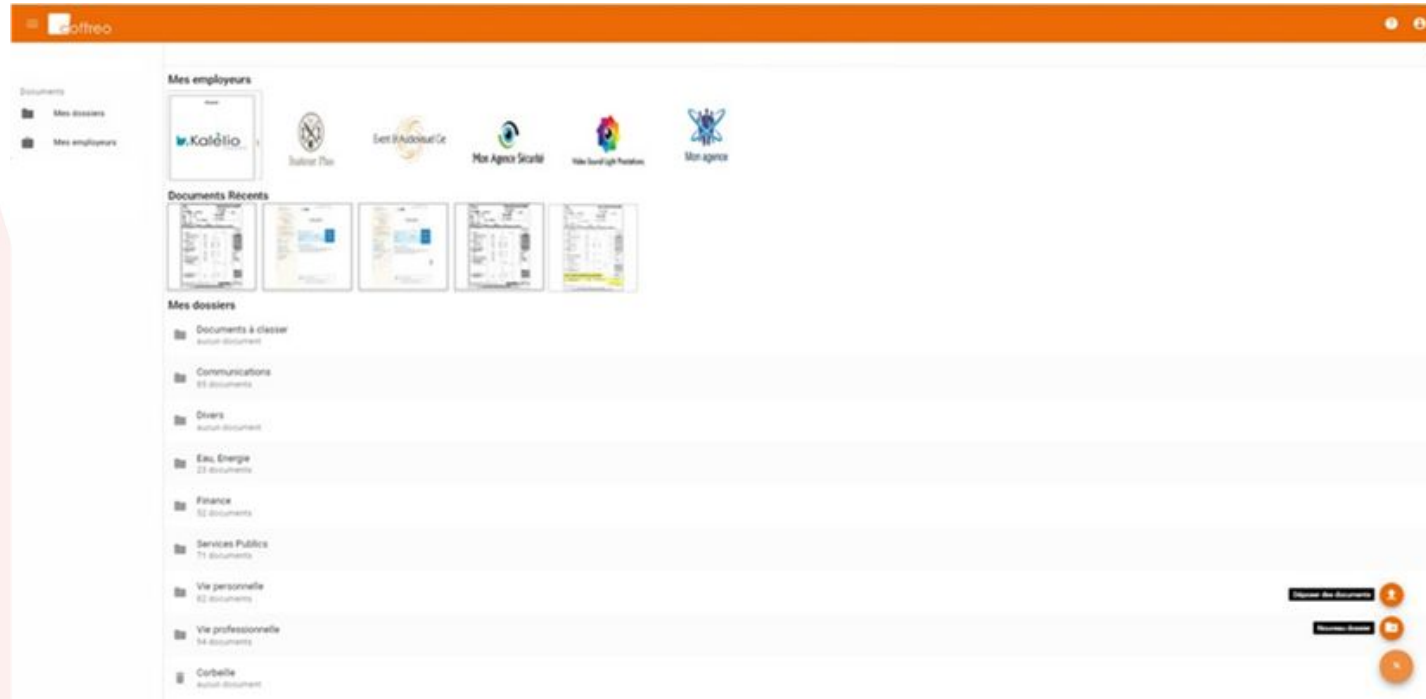
Saisissez le code SMS et validez pour signer tous les contrats que vous avez sélectionnés en une seule opération.



LE COFFRE SALARIÉ

Accueil - accès direct aux espaces employeurs, documents récents et à vos dossiers personnels

Accès depuis <https://app.coffreo.com> - Tous supports (smartphones, pc, mac, tablettes) ou
l'Application à télécharger depuis les Stores

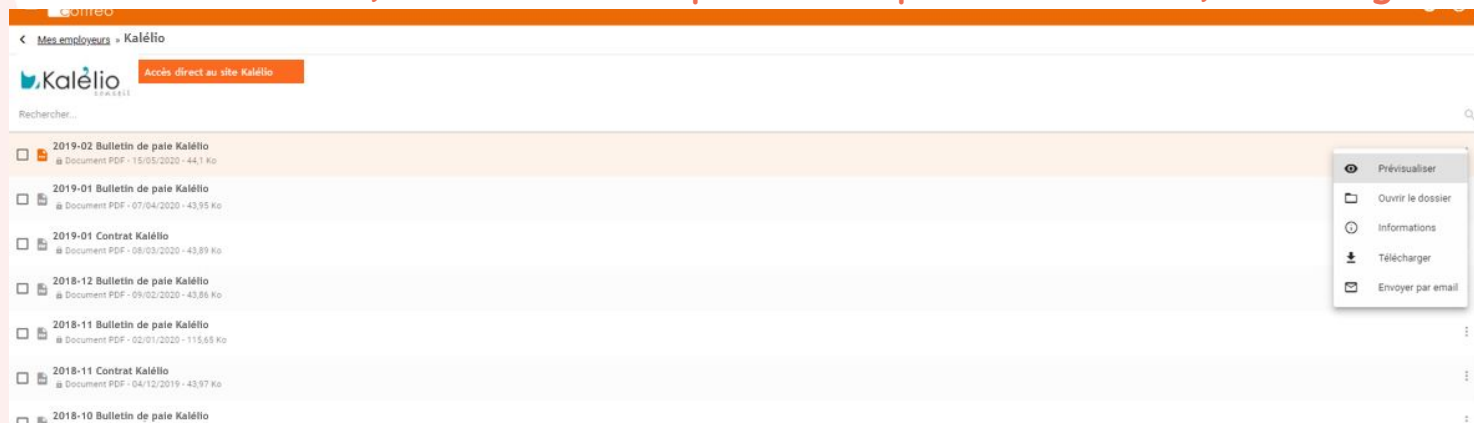


ESPACE PROFESSIONNEL : MES EMPLOYEURS

Multi-employeurs pour accompagner votre mobilité professionnelle



Espace dédié à votre employeur - bulletins de paie, contrats,...avec des liens de sites web
Visionneuse documents, envoi document par mail depuis votre coffre, téléchargement,...



LE COFFRE SALARIÉ

TRANSFERT DES DOCUMENTS STOCKÉS SUR VOTRE COMPTE D'UN ANCIEN PRESTATAIRE CHEZ COFFREO

- Télécharger sur votre support (ordinateur, smartphone, tablette) les documents présents sur votre compte de l'ancien prestataire (fichiers à l'unité ou .zip)
- Connectez-vous à votre Coffreo
- Créez dans votre Coffreo où vous le souhaitez le répertoire de destination des documents de votre ancien prestataire par exemple dans "Vie personnelle" ou "Vie professionnelle" en cliquant sur **puis sur "Nouveau Dossier"**



- Cliquer sur le dossier créé pour rentrer à l'intérieur et en bas de la page de votre Coffreo, cliquez sur **puis "Déposer des documents"**. Cliquez dans la zone centrale



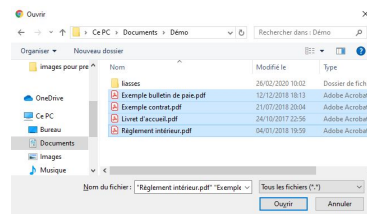
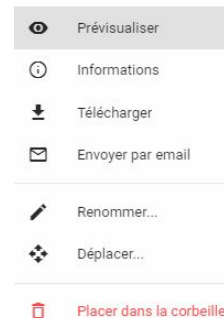
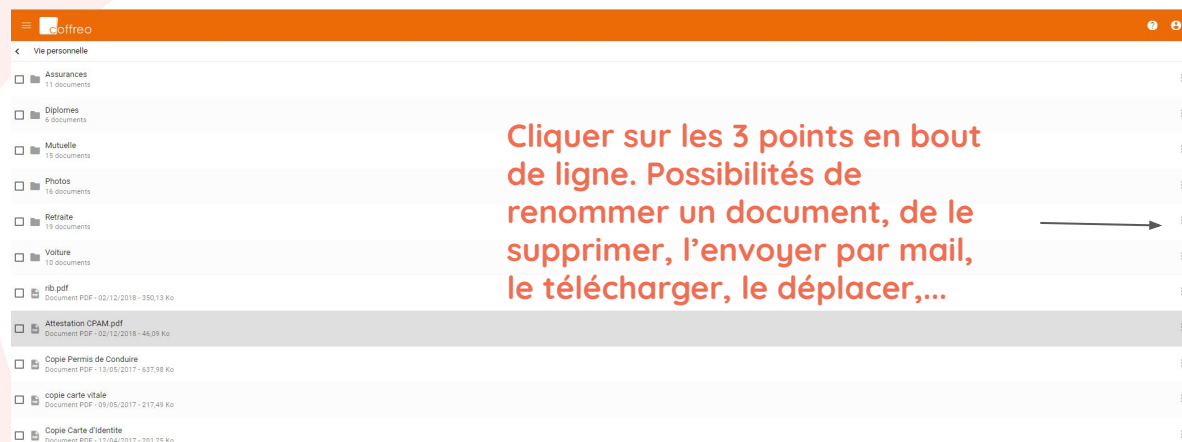
Cela permettra d'accéder à votre smartphone/PC/tablette. Sélectionner tous les fichiers de l'ancien prestataire à transférer (import en masse) puis importer (5 Mo Max/fichier). Cliquez ensuite sur "Fermer". Ils seront placés automatiquement dans le dossier que vous avez créé.

ESPACE PERSONNEL : MES DOSSIERS

Importer et Archiver des documents personnels (pdf, photos, Zip,...) à l'unité ou en masse - 3 GO disponible d'archivage personnel - Envoyer par email les documents de votre Coffreo - Visionneuse de documents - créer des répertoires pour classer ses archives - Exporter facilement les contenus de répertoires et des documents - Retrouver également vos documents professionnels, ...



ESPACE PERSONNEL : MES DOSSIERS - Exemple VIE PERSONNELLE



Import en masse ou à l'unité de documents

Création de répertoires pour organiser votre archivage

Après avoir cliquer sur “Déposer des documents”, cliquer dans la zone entourée de pointillés puis sélectionner le ou les documents que vous souhaitez archiver

ESPACE PERSONNEL : MES DOSSIERS - Exemple VIE PERSONNELLE

Dans le répertoire de Vie Professionnelle dans Mes Dossiers, vous retrouvez vos employeurs avec tous les documents qu'ils vous ont remis (contrats, bulletins, livrets d'accueil, ...). Possibilité de créer des répertoires par exemple des anciens employeurs, pour classer les documents par type et/ou par année, d'importer des documents,....

En cliquant sur la case en début de ligne, cliquer sur les 3 points en haut à droite. Ensuite, possibilité d'exporter en masse, de renommer, de déplacer, de supprimer,...

Si plusieurs cases sélectionnées, possibilités d'exporter, déplacer ou supprimer plusieurs répertoires



VISIONNEUSE DE DOCUMENTS - PARTAGE PAR EMAIL DES DOCUMENTS

Visionneuse de documents pour éviter de télécharger et **envoi par email** des documents depuis votre Coffreo **via le site web** ou **par partage via l'Application**.

← liasse-BPE-jean-fort.pdf

000716
Sophie KALLICQ Conseil
24, rue André Chénier
91400 ORSAY
Siret 480277000000
Urssaf 8372405871

Code NAP: 70322
Urssaf: EVRY Cotev 9

BULLETIN DE SALAIRE

Période: Octobre 2014
Placé(e) le: 31/10/14
Du: 01/10/2014 Au: 31/10/2014

CP 31.1 CP 31.2
A0200: 0.00 2.00
T000 P00: 0.00 0.00
E000: 0.00 2.00

MR Jean FORT
3, boulevard de la Sente
61100 Reims

MARQUE: 110 NUS000: 10004721011419

Entrep: 01/07/2013
Emploi: Développeur informatique
Qualif: Cadre Classe: 3.1

Ancienneté: 01/07/2013
Coté: 175.000
SNC/taux: 9.53
Placé(e) S00: 31/09/00

Rubriques	Base	Taux salarial	Montant salarial Patronales	Taux patronal	Cot. Patronales
SALAIRE DE BASE	141.40	22.4034	3150.00		
SALAIRE BRUT			3750.00		
R01 URSSAF INACTIFS-HOBBY...-SP01	3750.00	0.7500	22.50	12.0000	266.00
R04 COTERIS... PENSIONNÉS AUTOMATISÉS	3750.00			0.2000	3.00
R04 URSSAF ALLOCATIONS DE FAMILIALES	3750.00			1.1000	20.00
R04 URSSAF ALLOCATIONS FAMILIALES	3750.00			6.2000	157.50
R04 URSSAF AED... VOIRIESSERES PLAS	3750.00	6.0000	224.00	6.0000	252.00
R04 URSSAF AED... VOIRIESSERES DESPLAF	3750.00	0.2500	7.39	1.7000	52.50
R04 PMA	3750.00			0.1000	3.00
R04 ASSURANCE CHOMAGE TR A	3750.00	2.4000	12.00	4.0000	120.00
R04 PMA... DE GARANTIE (S00)	3750.00			0.2000	9.00
R04 RET... CADRE GELIS APROU TR A	3750.00	3.0500	91.50	4.5000	137.40
R04 RET...	3750.00	0.1000	3.00	0.2000	6.00
R04 IND...	324.74	7.7500	25.17	12.0000	41.17
R04 IND...	3750.00	0.0240	9.00	0.0540	1.00
R04 RETRAITE - AMPLI CADRE TR A	3750.00	0.0000	24.00	1.2000	24.00
R04 RETRAITE CADRE GELIS/INDICATIVE	3750.00			1.5000	45.00
R04 RETRAITE CADRE	3129.00			4.0000	124.10
R04 RETRAITE CADRE TNA	3750.00	4.0000	124.10	0.2000	7.50
R04 TAXE APPRENTISSAGE	3750.00			0.0000	20.00
R04 COTERIS/REGLER/APPRENTISSAGE	3750.00			0.1000	6.00

Informations

Télécharger

Envoyer par email

Renommer...

Déplacer...

Placer dans la corbeille

← liasse-BPE-jean-fort.pdf - Formulaire d'envoi

Destinataire:
banque@banque.com

Objet:
Envoi BP Jean Fort

liasse-BPE-jean-fort.pdf

Message:
Bonjour!

ANNULER

ENVOYER

coffreo

Diffusion restreinte - Confidentiel

DOCUMENT CONFIDENTIEL

C

MODIFIER SES INFORMATIONS PERSONNELLES

Cliquer en haut à droite sur le “personnage”



Cliquer sur “Mon profil”

TEST ERIC
etest@gmail.com

Mon profil

Conditions générales d'utilisation

Politique de confidentialité

Déconnexion

Cliquer sur “Modifier” ou
“Changer le Mot de passe”
selon votre choix

< Profil

Monsieur TEST ERIC Né le 10/01/1970

Mail / identifiant
etest@gmail.com

Adresse
Reva Avenue
02247 Mauricio Road
63000 Maymiemouth
France

CHANGER LE MOT DE PASSE MODIFIER

Modifier vos informations puis “Valider”

Modifier votre profil

Mail / identifiant* etest@gmail.com	Date de naissance* 10/01/1970
Confirmation mail / identifiant* etest@gmail.com	Adresse* Reva Avenue
Téléphone mobile* +33 6 00 00 00 00	02247 Mauricio Road
Civilite* Monsieur	Code postal* 63000
Nom* ERIC	Ville* Maymiemouth
Prénoms* TEST	Pays* France

ANNULER VALIDER

Changer votre Mot de passe puis “Valider”

Mot de passe actuel*
RENEVE

Nouveau mot de passe*
RENEVE

- Au moins 8 caractères
- Majuscule (A,Z,C...)
- Minuscule (a,b,c...)
- Au moins un chiffre (1,2,3...)
- Caractères spéciaux (!?%,@*^/:E)

VALIDER

SUPPORT SALARIÉS



Support inclus en 24/7 pour les salariés y compris les week-end via le site <https://app.coffreo.com/> directement (en bas à droite page accueil ) ou en étant connecté à votre compte en cliquant sur le ? à côté de votre nom ou en cliquant sur  depuis l'Application

SERVICES SALARIÉS

Vous disposez de votre Domicile Numérique Sécurisé à vie.
Service gratuit pour les Salariés même si vous quittez votre employeur ou que celui-ci cesse sa collaboration avec Coffreo